

УТВЕРЖДАЮ



С.В. Милушкина

10.07.2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке обработки персональных данных**

## Содержание

1.	Общие положения .....	3
2.	Обработка персональных данных.....	3
3.	Получение персональных данных .....	5
4.	Хранение персональных данных .....	6
5.	Уточнение персональных данных .....	6
6.	Поручение обработки и передача персональных данных.....	7
7.	Блокирование, уничтожение и прекращение обработки персональных данных .....	7
8.	Информирование субъекта персональных данных.....	9
9.	Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных .....	10
10.	История версий документа .....	11
	Приложение 1 .....	12
	Приложение 2 .....	13
	Приложение 3 .....	16
	Приложение 4 .....	17
	Приложение 5 .....	18
	Приложение 6 .....	20
	Приложение 7 .....	21
	Приложение 8 .....	22

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий документ (далее – Положение) определяет порядок работы (получение, обработка, использование, хранение и т.д.) с персональными данными (далее – ПДн) субъектов ПДн в государственном бюджетном учреждении Краснодарского края «Комбинат питания № 1» (далее – ГБУ КК «Комбинат питания № 1»).

1.2. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ГБУ КК «Комбинат питания № 1» является оператором ПДн и определяет состав обрабатываемых ПДн, цели и процессы их обработки.

1.3. ГБУ КК «Комбинат питания № 1» обрабатывает ПДн в соответствии с «Уведомлением об обработке персональных данных» (далее – Уведомление) поданным в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор России).

1.4. ПДн являются частью информации ограниченного доступа. Порядок обработки ПДн в ГБУ КК «Комбинат питания № 1» регулируется настоящим Положением на основе действующего законодательства Российской Федерации.

1.5. Настоящее Положение обязаны знать и использовать в работе все работники ГБУ КК «Комбинат питания № 1», участвующие в обработке ПДн.

1.6. Для работников ГБУ КК «Комбинат питания № 1», участвующие в обработке ПДн, должен быть проведен инструктаж по вопросам обработки и защиты ПДн, который фиксируется в соответствующем журнале (Приложение 1).

1.7. Перечень работников, допущенных к обработке ПДн, определяется постановлением директора ГБУ КК «Комбинат питания № 1».

## **2. Обработка персональных данных**

2.1. Обработка ПДн в ГБУ КК «Комбинат питания № 1» должна осуществляться на основе следующих принципов:

- законности и справедливости;
- ограничения достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн;
- недопустимость объединения баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- соответствие ПДн целям их обработки;
- соответствие содержания и объема обрабатываемых ПДн заявленным целям обработки;
- отсутствие избыточности ПДн по отношению к заявленным целям их обработки;

– обеспечена точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн;

– хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн.

2.2. Обработка ПДн в ГБУ КК «Комбинат питания № 1» может быть как автоматизированной (с применением технических средств обработки ПДн, баз данных, файлов), так и неавтоматизированной.

2.2.1. Автоматизированная обработка ПДн должна осуществляться в информационных системах ГБУ КК «Комбинат питания № 1» в строгом соответствии с настоящим Положением и другими нормативными актами ГБУ КК «Комбинат питания № 1».

2.2.2. При неавтоматизированной обработке ПДн необходимо соблюдать следующие требования:

2.2.2.1. Типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать:

- сведения о цели обработки ПДн, осуществляющейся без использования средств автоматизации;
- реквизиты ГБУ КК «Комбинат питания № 1» (наименование и адрес);
- фамилию, имя, отчество и адрес субъекта ПДн;
- источник получения ПДн, сроки обработки;
- перечень действий с ПДн, которые будут совершаться в процессе их обработки;
- общее описание используемых оператором способов обработки ПДн;
- поле, в котором субъект ПДн может поставить отметку о своем согласии на обработку его ПДн, осуществляющуюся без использования средств автоматизации, при необходимости получения письменного согласия на обработку ПДн.

2.2.2.2. Типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов ПДн, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими ПДн, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов ПДн.

2.2.2.3. Типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения ПДн, цели обработки которых заведомо не совместимы.

2.2.3. Неавтоматизированная обработка ПДн должна осуществляться таким образом, чтобы ПДн обособлялись от иной информации путем фиксации их на отдельных материальных носителях ПДн, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

2.2.4. При сохранении ПДн на материальных носителях не допускается сохранение на одном материальном носителе ПДн, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий ПДн, осуществляющей без использования средств автоматизации, для каждой категории ПДн следует использовать отдельный материальный носитель.

2.2.5. Лица, осуществляющие обработку ПДн без использования средств автоматизации, должны быть проинформированы о факте обработки ими ПДн, обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых ПДн, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также нормативными документами ГБУ КК «Комбинат питания № 1».

2.2.6. При несовместимости целей обработки ПДн, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку ПДн отдельно от других зафиксированных на том же носителе, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки ПДн, в частности: при необходимости использования или распространения определенных ПДн отдельно от находящихся на том же материальном носителе других ПДн осуществляется копирование ПДн, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия ПДн.

2.3. Доступ к ПДн в ГБУ КК «Комбинат питания № 1» разрешается только специально уполномоченным работникам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те ПДн, которые необходимы им для выполнения конкретных функций в рамках их трудовых обязанностей.

2.4. Перечень уполномоченных работников, имеющих право доступа к ПДн, должен быть задокументирован.

2.5. Порядок предоставления доступа к конкретным информационным сведениям должен быть определен в соответствующей инструкции.

### **3. Получение персональных данных**

3.1. Получение ПДн организуется ответственным за организацию обработки ПДн таким способом, чтобы не нарушить конфиденциальность собираемых ПДн.

3.2. Получение ПДн субъектом ПДн осуществляется путем предоставления им самим письменного согласия на обработку ПДн. Типовые формы согласий субъектов ПДн ГБУ КК «Комбинат питания № 1» на обработку их ПДн приведены в Приложении 2.

3.3. При организации сбора согласий субъектов ПДн ответственный за организацию обработки ПДн определяет цель обработки ПДн, перечень ПДн и осуществляемые с ними действия самостоятельно.

3.4. В случае недееспособности субъекта ПДн, письменное согласие на обработку его ПДн получается от его законного представителя.

#### **4. Хранение персональных данных**

4.1. Срок хранения ПДн, обрабатываемых в ГБУ КК «Комбинат питания № 1», по каждой цели обработки ПДн, определяется в соответствие с действующими федеральными законами и подзаконными актами, а также сроками действия договора.

4.2. ПДн, срок обработки которых закончился, должны быть уничтожены. Хранение ПДн, дольше определенного срока, допускается только после их обезличивания.

4.3. Сроки хранения персональных данных на бумажных носителях соответствуют срокам хранения содержащих их документов, установленным законодательством Российской Федерации (приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управлеченческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения») и (или) номенклатурой дел ГБУ КК «Комбинат питания № 1».

4.4. Сроки хранения персональных данных в электронной форме, в виде электронных документов и (или) записей баз данных, составляют три года и (или) номенклатурой дел ГБУ КК «Комбинат питания № 1».

#### **5. Уточнение персональных данных**

5.1. Уточнение ПДн, обрабатываемых в ГБУ КК «Комбинат питания № 1», организуется ответственным за организацию обработки ПДн по запросам субъектов ПДн, их законных представителей или в случае обращения уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн.

5.2. Ответственный за организацию обработки ПДн, при получении такого запроса, обязан:

- блокировать ПДн субъекта ПДн на время проверки;
- получить подтверждение, что ПДн, содержащиеся в обращении, являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки ПДн;
- в случае подтверждения факта неточности ПДн уточнить ПДн либо обеспечить их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПДн;
- в случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляющейся оператором или лицом, действующим по поручению оператора, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекратить неправомерную обработку ПДн или обеспечить

прекращение неправомерной обработки ПДн лицом, действующим по поручению оператора.

– в случае, если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, обязан уничтожить такие ПДн или обеспечить их уничтожение.

– уведомить субъекта ПДн или его представителя об устраниении допущенных нарушений (по форме Приложения 3) или об уничтожении ПДн (по форме Приложения 4), а в случае, если запрос был направлен уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, также указанный орган.

## **6. Поручение обработки и передача персональных данных**

6.1. При поручении обработки ПДн третьей стороне, поручение должно содержать:

- перечень действий (операций) с ПДн, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку ПДн;
- цели обработки;
- обязанность лица соблюдать конфиденциальность ПДн и обеспечивать безопасность ПДн при их обработке;
- требования к защите обрабатываемых ПДн.

6.2. Кроме того, при поручении обработки ПДн должны быть выполнены следующие условия:

- поручение обработки ПДн третьей стороне осуществляется на основании договора;
- требуется наличие письменного согласия субъекта ПДн на передачу его ПДн третьей стороне.

6.3. Передача ПДн субъектов ПДн ГБУ КК «Комбинат питания № 1» третьим лицам осуществляется только при наличии письменного согласия субъекта ПДн на передачу его ПДн третьей стороне.

6.4. Передача ПДн субъектов ПДн ГБУ КК «Комбинат питания № 1» третьим лицам без письменного согласия субъекта ПДн возможно только в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья субъекта ПДн, а также в случаях, установленных законодательством.

## **7. Блокирование, уничтожение и прекращение обработки персональных данных**

7.1. Основанием блокирования ПДн, относящихся к соответствующему субъекту ПДн, является:

– обращение или запрос субъекта ПДн при условии подтверждения факта недостоверности, устаревания, неполноты ПДн, отсутствия необходимости в них для заявленной цели обработки, неправомерных действий с ними, незаконного их получения;

– обращение или запрос законного представителя субъекта при условии подтверждения факта недостоверности, устаревания, неполноты ПДн, отсутствия необходимости в них для заявленной цели обработки, неправомерных действий с ними, незаконного их получения;

– обращение или запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн при условии подтверждения факта недостоверности, устаревания, неполноты ПДн, отсутствия необходимости в них для заявленной цели обработки, неправомерных действий с ними, незаконного их получения.

7.2. Блокировка должна осуществляться с момента обращения или получения запроса и на период проверки фактов, указанных в обращении.

7.3. Основанием уничтожения ПДн, относящихся к соответствующему субъекту ПДн, являются:

- достижение цели обработки ПДн;
- утрата необходимости в достижении цели обработки ПДн;
- отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн;
- выявление неправомерных действий с ПДн и невозможности устранения допущенных нарушений в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления.

7.4. При несовместимости целей обработки ПДн, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку ПДн отдельно от других зафиксированных на том же носителе ПДн и при необходимости уничтожения или блокирования части ПДн уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению или блокированию.

7.5. Уничтожение части ПДн, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих ПДн с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе.

7.6. Уничтожение ПДн, размещенных на машинных носителях, должно осуществляться на основании соответствующей инструкции.

7.7. Уничтожение ПДн осуществляется комиссией по информационной безопасности, по завершению которого составляется акт об уничтожении ПДн (Приложение 4). Акт подписывается всеми членами комиссии, после чего передается на хранение ответственному за организацию обработки ПДн.

7.8. Прекращение обработки ПДн, относящихся к соответствующему субъекту ПДн, осуществляется по следующим основаниям:

- достижение цели обработки ПДн;
- требование федеральных законов, а также правоприменительного органа;
- утрата необходимости в достижении цели обработки ПДн;

- отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн;
- требование субъекта ПДн прекратить обработку его ПДн в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи;
- иные основания, вытекающие из нормативно правовых актов Российской Федерации.

## **8. Информирование субъекта персональных данных**

8.1. В интересах защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий при обработке ПДн ГБУ КК «Комбинат питания № 1» принимает необходимые организационные и технические меры.

8.2. Организация защиты ПДн осуществляется в соответствии с организационно-распорядительной документацией в области защиты ПДн в ГБУ КК «Комбинат питания № 1».

8.3. Сведения о наличии ПДн должны быть предоставлены субъекту ПДн в доступной форме, в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн. В ответ следует включать, в том числе следующую информацию:

- подтверждение факта обработки ПДн ГБУ КК «Комбинат питания № 1»;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- цели и применяемые ГБУ КК «Комбинат питания № 1» способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением сотрудников оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июня 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

8.4. Форма уведомления о характере процессов обработки ПДн представлена в Приложении 5.

8.5. Если ГБУ КК «Комбинат питания № 1» не осуществляет обработку ПДн субъекта ПДн, либо его ПДн были уничтожены, то по запросу субъекта ПДн ГБУ КК «Комбинат питания № 1» обязана будет предоставить соответствующее уведомление, форма которой представлена в Приложении 6 и Приложении 7 соответственно.

8.6. ГБУ КК «Комбинат питания № 1» вправе отказать субъекту ПДн на допуск к его ПДн на основании ч.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Такой отказ должен быть мотивированным. Субъекту ПДн предоставляется соответствующее уведомление (Приложение 8).

## **9. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных**

9.1. Лица, виновные в нарушении требований по обработке персональных данных несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

9.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту ПДн сотрудника, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

9.3. В случае выявления нарушения порядка обработки ПДн, должно проводиться служебное расследование.

9.4. При выявлении в ходе служебного расследования нарушителей к ним могут применяться меры дисциплинарного воздействия.

## 10. История версий документа

№ п/п	Дата создания версии	Должность ответственного за разработку	ФИО ответственного за разработку	Краткое описание изменений документа
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Приложение 1  
к Положению от 09.10.2012

Форма журнала учета пропажи и обработка информации о потерянных и пропавших без вести лицах

ГБУ ИКК «Комбинат питания № 1»

Приложение 2  
к Положению от од. 10. 23 г.

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных работника**

Я \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)  
 паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_ г.  
 проживающий по адресу \_\_\_\_\_

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю согласие на обработку моих персональных данных государственному бюджетному учреждению Краснодарского края «Комбинат питания № 1» (далее – Оператор), расположенного по адресу: г. Краснодар, ул. Красная, д. 35 в целях осуществления трудовой деятельности Оператора, в рамках которой:

- оформление трудовых и гражданско-правовых отношений;
- ведение кадрового делопроизводства и бухгалтерского учета;
- обеспечение расчета, начисления и выплаты заработной платы и иной платы (льгот, пособий);
- осуществление отчислений в пенсионные фонды, федеральную налоговую службу, фонды социального страхования;
- безопасности пребывания лиц на территории ГБУ КК «Комбинат питания № 1».

Я согласен предоставить Оператору право осуществлять любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, использование, хранение, уточнение (обновление, изменение), передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение.

В перечень персональных данных, на обработку которых дается мое согласие, входят следующие сведения: фамилия, имя, отчество; адрес проживания; адрес регистрации; вид работы; владением иностранным языком; гражданство; данные военного билета или удостоверения личности офицера (состояние на воинском учете, наименование военного комиссариата, воинское звание, ВУС, категория запаса, состав (профиль), категория годности к военной службе); данные документа удостоверяющего личность (серия и номер, кем и когда выдан, код подразделения); данные о наградах (поощрениях), почетных званиях (наименование, номер награды, дата); дата рождения; должность; индивидуальный номер налогоплательщика; контактные сведения (номер телефона, адрес

электронной почты); место работы; место рождения; пол; расчетный счет; сведения о доходах (сумма заработной платы, сумма надбавок, сумма оклада, сумма удержания); сведения о льготах и/или пособиях (период получения, вид льготы/пособия, сумма); сведения об образовании (наименование учебного заведения, дата окончания учебного заведения, номер и дата диплома об образовании, специальность); сведения об отпуске (вид, период, основание); семейное положение; состав семьи; стаж работы; страховой номер индивидуального лицевого счета; табельный номер; фотография.

Выражаю свое согласие на передачу вышеуказанных персональных данных следующим третьим лицам: государственным органам (ПФР, ФНС и др.); банковским организациям, с которыми Оператор состоит в договорных отношениях; военкоматам, в рамках достижения целей сбора персональных данных.

Я проинформирован о том, что мои персональные данные будут обрабатываться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом (внесение в электронные базы данных) обработки.

Данное согласие действует с момента заключения мною трудового договора и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

---

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

---

(подпись)

---

(дата)

**СОГЛАСИЕ**  
**на распространение персональных данных работника**

Я \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)  
 паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_ г.  
 проживающий по адресу \_\_\_\_\_

в соответствии с ч.4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю согласие на распространение моих персональных данных государственному бюджетному учреждению Краснодарского края «Комбинат питания № 1» (далее – Оператор), расположенного по адресу: г. Краснодар, ул. Красная, д. 35 в целях формирования имиджа Оператора.

Персональные данные, подлежащие распространению:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение на распространение персональных данных (разрешлю/запрещаю)	Условия обработки персональных данных
Иные	Фамилия		
Иные	Имя		
Иные	Отчество		
Биометрические	Фотография		
Иные	Должность		

Способом распространения вышеуказанных моих персональных данных является размещение на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.kompit1.ru/>

Данное согласие действует с момента заключения мною трудового договора и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (дата)

Приложение 3  
к Положению от 01.10.2021.

Уведомление об уничтожении персональных данных

**ГБУ КК «Комбинат питания № 1»**

уведомляет

субъекта персональных данных

(Фамилия, имя, отчество)

о том, что согласно Вашему запросу (обращению) от «  »        20   г.  
№   по факту неправомерных действий с Вашиими персональными  
 данными была проведена проверка. По результатам проверки


нарушений не обнаружено.

были предприняты действия по устраниению нарушений.

были предприняты действия по уничтожения Ваших персональных  
 данных (в связи с невозможностью устранения нарушений).

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Должность

Должность

ФИО

Приложение 4  
к Положению от 08.10.2012

Форма акта уничтожения персональных данных

**АКТ № \_\_\_\_\_  
об уничтожении персональных данных**

Во исполнение требований нормативных актов по уничтожению персональных данных, для которых отсутствуют нормативные основания для обработки, комиссией в составе:

Председатель комиссии – \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

проведено уничтожение следующих документов:

№ п/п	Вид материального носителя персональных данных	Причина уничтожения материального носителя	Способ уничтожения	Номера экземпляров	Количество листов

Председатель комиссии *(подпись)*

*(Инициалы, фамилия)*

Члены комиссии: *(подпись)*

*(Инициалы, фамилия)*

*(подпись)*

*(Инициалы, фамилия)*

Приложение 5  
к Положению от 08.10.2022

Уведомление о характере обрабатываемых персональных данных

**ГБУ КК «Комбинат питания № 1»**

**уведомляет**

субъекта персональных данных

(фамилия, имя, отчество)

1. О том, что согласно запросу (обращению) от «  » 20 г. №    Ваши персональные данные (далее – ПДн) обрабатываются в ГБУ КК «Комбинат питания № 1».

2. О следующих характеристиках процессов обработки персональных данных:

- цели такой обработки;
- способы обработки персональных данных;
- правовые основания обработки персональных данных;
- перечень обрабатываемых персональных данных (см. Приложение 1);
- источник получения персональных данных (см. Приложение 1);
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения (см. Приложение 1);
- лица, которым ПДн могут быть переданы или поручены для обработки (см. Приложение 1);
- страны, в которые ПДн могут быть переданы (см. Приложение 1);
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

/ / /

Лицо  
Подпись  
ЧМП

Приложение I к  
Уведомлению о характере  
обрабатываемых ПДн

Состав обрабатываемых ПДн	Источники получения ПДн	Сроки обработки и хранения	Лица, которым ПДн могут быть переданы	Страны, в которые ПДн могут быть переданы

Приложение 6  
к Положению от 02.10.2022.

Уведомление об уничтожении персональных данных

ГБУ КК «Комбинат питания № 1»

уведомляет

субъекта персональных данных

(фамилия, имя, отчество)

о том, что согласно запросу (обращению) от «  » 20 г.  
№  . Ваши персональные данные, в составе:

—

—

были уничтожены в соответствии с «Актом об уничтожении персональных данных» от «  » 20 г. №   .

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Лента

Бисель

ФИО

## Приложение 7

к Положению от 02.10.23 г.

Уведомление об отсутствии обрабатываемых персональных данных

## ГБУ КК «Комбинат питания № 1»

уведомляет

субъекта персональных данных

*[Фамилия, имя, отчество]*

о том, что в ГБУ КК «Комбинат питания № 1» не осуществляется обработка  
 Ваших персональных данных согласно запросу (обращению) от  
 «  » 20 г. №   .

---

/
                        
/

Дата
Подпись
ФИО

Приложение 8  
к Положению от од. 10.232.

Уведомление об отказе на запрос в предоставлении информации о  
характере обработки персональных данных

**ГБУ КК «Комбинат питания № 1»**

**уведомляет**

субъекта персональных данных

(Фамилия, имя, отчество)

о том, что согласно Вашему запросу (обращению) от  
 «  » 20 г. №    ГБУ КК «Комбинат питания № 1»  
 отказывает Вам в запросе о предоставление информации о характере  
 обработки персональных данных субъекта персональных данных в связи с

*(Инициалы должностного лица)*

и на основании ч. 6 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ  
 «О персональных данных» запрошенная информация в части

*(без списка запрошенной информации в части)*

не может быть Вам предоставлена.

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
 Дата: \_\_\_\_\_

МДР